







# PROT.776 DEL 01/06/2023 AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ALBO FORMATORI PERCORSI FORMATIVI 2023/2025

#### Art. 1

L'istituto Tecnico Superiore Mobilità Sostenibile Trasporti di Catania – Accademia Mediterranea della Logistica e della Marina Mercantile- pubblica il presente "Avviso Pubblico" per costituire l'Albo formatori da utilizzare per lo svolgimento delle proprie attività didattiche relative ai percorsi ITS da attivare nel biennio 2023-2025. Le disponibilità dei formatori pervenuti dai Soci Fondatori e Partecipanti già in uso dall'ITS verranno comunque considerate valide ai fini del presente bando ed automaticamente estese a tutti gli ambiti senza necessità di nuova domanda. Il predetto avviso non ha natura di bando di selezione, avendo come scopo solo quello di effettuare un'indagine di mercato dei soggetti disposti ad assumere eventualmente l'incarico di docenza nell'ambito delle attività formative dell'I.T.S. L'iscrizione all'Albo non è vincolante per l'Istituto all'attribuzione dell'incarico. In caso di inserimento di nuovi percorsi formativi e pertanto di nuovi ambiti didattici, il presente avviso, verrà integrato e ripubblicato.

### Art.2

Le domande di ammissione verranno valutate e, se ritenute idonee, in base all' art. 4 del presente avviso, approvate ed inserite nell' Albo formatori dal CTS e dal gruppo di progetto che provvederà poi, a proprio insindacabile giudizio e ogni qualvolta necessario, con riferimento al programma didattico ed operativo, a conferire l'incarico al formatore ritenuto più idoneo, fra gli ammessi all'albo, all'espletamento delle specifiche attività didattiche.

### Art.3

L'albo avrà durata biennale dalla sua data di pubblicazione, ferma restando la possibilità per i candidati iscritti di procedere, nel corso di tale periodo, alla presentazione di un nuovo curriculum eventualmente aggiornato in ragione di nuovi ed ulteriori requisiti maturati.

### Art .4

L'Albo Formatori è suddiviso nei seguenti ruoli:

- A. Professori, ricercatori universitari e titolari di dottorato di ricerca.
- B. Docenti di scuola media superiore e tecnici di laboratorio.
- C. Docenti, tecnici ed esperti provenienti dal mondo del lavoro e delle professioni.

È possibile presentare domanda per uno o per più ruoli.









### Art.5

Possono essere iscritte all'Albo Formatori le persone fisiche di qualunque nazionalità che, alla data di presentazione della domanda, siano in possesso dei seguenti requisiti giuridici e tecnici, dichiarati in domanda secondo le modalità dell'autocertificazione di cui al Testo Unico D.P.R. 28.12.2000 n° 445.

# Requisiti giuridici

- a) Godimento dei diritti civili e politici nello stato di residenza: non possono accedere alla selezione coloro che siano esclusi dall'elettorato politico attivo.
- b) Non avere riportato condanne penali e/o non avere a proprio carico procedimenti penali in corso, tali da determinare situazioni di incompatibilità con eventuali incarichi da espletare.

L'I.T.S. si riserva di accertare l'inesistenza di cause di esclusione previste dalla normativa vigente.

## Requisiti tecnici

<ul> <li>A. Professori, ricercatori universitari e titolari di dottorato di ricerca.</li> <li>□ Essere in possesso di diploma di laurea specialistica o magistrale o vecchi ordinamento.</li> <li>□ Aver maturato incarichi di docenza universitaria o possedere il titolo dottore di ricerca.</li> <li>□ Aver maturato esperienza didattica almeno quinquennale nella materi oggetto dell'Unità formativa per la quale si candidano.</li> </ul>
<ul> <li>B. Docenti di scuola media superiore e tecnici di laboratorio</li> <li>□ Essere in possesso di diploma di laurea specialistica o magistrale o vecchi ordinamento.</li> <li>□ Essere di ruolo e/o abilitati all'insegnamento.</li> </ul>
☐ Possedere un'esperienza di insegnamento almeno quinquennale nell materia oggetto dell'Unità Formativa per la quale si candidano.
Per i tecnici di laboratorio è sufficiente il diploma di istruzione secondaria superiore fermo restando il requisito dell'esperienza quinquennale.
<ul> <li>C. Docenti tecnici ed esperti provenienti dal mondo del lavoro e delle professioni</li> <li>Essere in possesso di diploma di istruzione secondaria superiore.</li> <li>Possedere un'esperienza lavorativa/professionale, almeno quinquennale, nella materia oggetto dell'Unità Formativa per la quale si candidano.</li> </ul>
La Fondazione ITS, nell'assegnare gli incarichi si atterrà alle seguenti quot desunte dal DPCM 25/01/2008:
☐ Almeno il 60% dei docenti per ciascun corso dovrà provenire dal mondo aziendale

☐ Al Massimo il 20% dei docenti potrà provenire dal mondo accademico;









☐ Il restante 30% potrà provenire dal mondo della Formazione Professionale, della Ricerca, delle Professioni e dell'Istruzione Secondaria Superiore. Art. 6 Come già specificato nell'art. 1, l'inserimento nell'Albo Formatori non comporta alcun obbligo da parte dell'I.T.S. di attribuzione di incarichi di qualsiasi tipo. Art. 7 I soggetti interessati dovranno produrre apposita domanda, redatta su carta libera, in base allo schema di cui all' Allegato 1, corredata dei documenti previsti nel predetto Allegato e una scheda dalla quale si evincano la conoscenza della lingua inglese e le esperienze di docenza e/o lavorativa/professionale riferite a ciascuna unità formativa per la quale ci si candida, con l'indicazione del periodo in cui sono state svolte, redatta su carta libera, in base allo schema di cui all'Allegato 2. La domanda dovrà pervenire brevi manu presso la sede della Fondazione in Viale Artale Alagona 99 Catania o a mezzo PEC all'indirizzo fondazione@pec.itscatania.it. Art. 8 La richiesta di inserimento nell'Albo Formatori dovrà essere corredata dei seguenti documenti: ☐ Fotocopia di documento di identità.; ☐ Curriculum vitae in formato europeo, con foto, datato e sottoscritto, dal quale si evincano gli studi e le esperienze compiute nei settori inerenti alle attività della Fondazione; □ Scheda dalla quale si evincano la conoscenza della lingua inglese e le esperienze di docenza e/o lavorativa/professionale riferite a ciascuna unità formativa per la quale ci si candida, con l'indicazione del periodo in cui sono state svolte, redatta su carta libera, in base allo schema di cui all'Allegato 2. Art. 9 Saranno escluse le domande: □ Non sottoscritte dal Formatore: □ Non contenenti le dichiarazioni in merito al possesso dei necessari requisiti, ovvero contenenti dichiarazioni incomplete; ☐ Prive di curriculum vitae in formato europeo con foto, datato e sottoscritto; ☐ Recanti informazioni che non risultino veritiere. L'I.T.S. si riserva di richiedere in qualsiasi momento al candidato ulteriori informazioni riguardanti le esperienze effettuate e le certificazioni dei titoli indicati o

## Art. 10

di effettuare colloqui informativi con i candidati o i formatori inseriti nell'Albo.

L'eventuale proposta di incarico professionale verrà comunicata all'interessato.

Ogni Formatore inserito nell'Albo Formatori potrà aggiornare la propria posizione, qualora lo ritenga opportuno, indicando eventuali nuovi titoli o servizi prestati, con cadenza annuale.









### Art. 11

Il Gruppo di progetto dell'I.T.S. valuterà con una costante attività di monitoraggio la qualità delle prestazioni professionali svolte dai Formatori incaricati. La Fondazione si riserva la facoltà di cancellare i nominativi di un Formatore dall'Albo, dandone tempestiva comunicazione all'interessato, qualora vengano a mancare i requisiti di ordine generale ovvero nel caso in cui il Formatore si sia reso responsabile di grave inadempimento, negligenza o ritardi nell'espletamento degli incarichi svolti per conto della Fondazione.

### Art. 12

Il Formatore potrà in qualsiasi momento richiedere volontariamente, dietro presentazione di formale istanza, che il suo nominativo venga cancellato dall'Albo Formatori della Fondazione.

## Art. 13

I dati personali forniti dai richiedenti saranno trattati per le operazioni connesse alla costituzione dell'Albo Formatori, secondo le disposizioni del D.Lgs. 30/06/2003 n.196.

## Art. 14

I formatori dovranno indicare i ruoli (A, B o C) e le Unità Formative per le quali intendono candidarsi, scegliendole tra quelle indicate di seguito:

## **UNITA' FORMATIVE CORSI**

## "TECNICO SUPERIORE PER LA LOGISTICA 4.0 E LA SMART MOBILITY"

		N.
Uf	Denominazione Modulo/Unità Formativa	Ore
UFC 1	BASI DI MATEMATICA E STATISTICA APLLICATA	40
UFC 2	LOGISTICA 4.0 E SUPPLY CHAIN MANAGEMENT	120
UFC	PROGRAMMAZIONE DEL MAGAZZINO E DELLE SCORTE E LA	60
3	MOVIMENTAZIONE DELLE MERCI	
UFC 4	AMBIENTE SOSTENIBILITÀ APPLICATA AI TRASPORTI	40
UFC	TRASPORTI INTERMODALI E FERROVIARI, CARGO AEREO,	100
5	TRASPORTI MARITTIMI E TERMINAL PORTUALI	100
UFC	ICT E SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA LOGISTICA DEI	60
6	TRASPORTI	60
UFC 7	DIRITTO COMM. AMM. SOC. CIV.	60









UFC 8	LINGUA INGLESE PER LA LOGISTICA ED I TRASPORTI	100
UFC 9	ECONOMIA E MARKETING	60
UFC 10	ORGANIZZAZIONE DI IMPRESA	40
UFC 11	ORGANIZZAZIONE E OTTIMIZZAZIONE DEI PROCESSI	20
Ufc 12	GESTIONE DEI FLUSSI	20
UFC 13	MARKETING E PIANI DI COMUNICAZIONE	20
UFC 14	COMUNICAZIONE COMMERCIALE	20
UFC 15	PROJECT MANAGEMENT	20
UFC 16	PREVENZIONE, SICUREZZA E IGIENE SUI LUOGHI DI LAVORO	40
UFC 17	SOLUZIONI DI MOBILITÀ SOSTENIBILE PER LE PERSONE	30
UFC 18	INTRODUZIONE AGLI INTELLIGENT TRANSPORT SYSTEMS	20
UFC 19	SISTEMA QUALITÀ	20
UFC 20	COMUNICAZIONE	20
UFC 21	SOFT SKILLS: LE COMPETENZE TRASVERSALI IN AZIENDA	20
UFC 22	RIDUZIONE DEI RIFIUTI E DEGLI IMBALLAGGI: NORMATIVA E PROCEDURE	20
UFC P1	LABORATORIO DI LINGUA FRANCESE	80
UFC P2	PIATTAFORME DI LOGISTICA E COMMERCIO ELETTRONICO	30
UFC P3	ICT E SOFTWARE PER LA GESTIONE DELLA LOGISTICA DEI TRASPORTI	30
UFC P4	INTRODUZIONE AGLI INTELLIGENT TRANSPORT SYSTEMS	20
UFC P5	GRAFICA: AUTOCAD E PHOTOSHOP	40
UFC P6	JOB PLACEMENT & SOFT SKILLS	20
UFC P7	NUOVE TECNOLOGIE E LOGISTICA 4.0	30
		1200

# TECNICO SUPERIORE PER LA PRODUZIONE E MANUTENZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO E/O RELATIVE INFRASTRUTTURE" SETTORE AEREO NAVALE TERRESTRE 5° Livello dell'EQF

UF	Denominazione Modulo/Unità Formativa	N. Ore
----	--------------------------------------	-----------









UFC 1	MATEMATICA	45
UFC 2	FISICA	80
UFC 3	LINGUA INGLESE	80
UFC 4	ELEMENTI DI ELETTROTECNICA	80
UFC 5	ELETTRONICA	30
UFC 6	TECNICHE DIGITALI/SISTEMI DI STRUMENTAZIONE ELETTRONICI	70
UFC 7	MATERIALI E HARDWARE	110
UFC 8	PRATICHE DI MANUTENZIONE	100
UFC 9	PRINCIPI DI FLUIDODINAMICA DI BASE	40
UFC 9	FATTORI UMANI	25
UFC 10	LEGISLAZIONE AERONAUTICA E NAUTICA APPLICATA ALLA MANUTENZIONE	80
UFC 11	SISTEMI DI PROPULSIONE	120
UFC 12	ELICHE	70
Ufc 13	STRUTTURA E DINAMICA DEL MEZZO DI TRASPORTO AEREO E NAVALE	70
UFC P1	MATERIALI E HARDWARE	50
UFC P2	PRATICHE DI MANUTENZIONE	250

# TECNICO SUPERIORE PER LA GESTIONE E LA VERIFICA DI IMPIANTI ENERGETICI- "ENERGY MANAGER -SMART MOBILITY SPECIALIST

UF	Denominazione Modulo/Unità Formativa	N. Ore
UFC 1	GESTIONE AZIENDALE E ORGANIZZAZIONE D'IMPRESA	30
UFC 2	MATEMATICA APPLICATA, STATISTICA E ANALISI DEI DATI,	40
UFC 3	INFORMATICA	40
UFC 4	ELEMENTI DI MECCANICA STRUTTURALE E DELLE MACCHINE	40
UFC 5	FONDAMENTI DI ELETTROTECNICA, DI AZIONAMENTI E CONTROLLI	40
UFC 6	FONTI ENERGETICHE TRADIZIONALI E FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI	50
UFC 7	STRUMENTI PER LA PROGETTAZIONE DIGITALE: CAD	50









UFC 8	TECNOLOGIE ABILITANTI INDUSTRIA 4.0	30
UFC 9	SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	30
UFC 10	CERTIFICAZIONE E SICUREZZA DI IMPIANTI	20
UFC 11	NORMATIVA IN CAMPO ENERGETICO E POLITICHE ENERGETICHE	30
UFC 12	LE TIPOLOGIE DI BIOCARBURANTI: PRIMA GENERAZIONE E AVANZATI	50
UFC 13	CONOSCENZE BASE DELLE TECNOLOGIE AD IDROGENO	20
UFC 14	COMUNICAZIONE	10
UFC 15	SOFT SKILLS	10
UFC 16	FISICA MATEMATICA PER L'ENERGIA E L'AMBIENTE	50
UFC 17	SISTEMI ENERGETICI: TERMODINAMICA E IMPIANTI AD ALTA EFFICIENZA	40
UFC 18	INGLESE BASE E TECNICO	60
UFC 19	PROJECT MANAGEMENT	40
UFC 20	STRUMENTI DI VALUTAZIONE TECNICO ECONOMICA PER L'EFFICIENZA ENERGETICA	40
UFC 21	MANUTENZIONE 4.0. RETI DI DISTRIBUZIONE ENERGETICA E PRODUZIONE	50
UFC 22	GESTIONE SISTEMI PER LA PRODUZIONE, TRASFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE DELL'ENERGIA	40
UFC 23	IL MERCATO DELL'ENERGIA ELETTRICA- COMUNITÀ ENERGETICHE- RETI ELETTRICHE E SMART GRID	30
UFC 24	SISTEMI DI ENERGY STORAGE	30
UFC 25	DIAGNOSI ENERGETICA E FUNZIONALE METODI DI ANALISI PER LA VALUTAZIONE DELLE PRESTAZIONI DEI SISTEMI DI RICARICA ELETTRICA	40
UFC P1	PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DEL'ESERCIZIO E DELLA MANUTENZIONE	50
UFC P2	PRATICHE DI ISTALLAZIONE IMPIANTI	80
UFC P3	GESTIONE DELL'ESERCIZIO E MANUTENZIONE DEGLI IMPIANTI ENERGETICI	80
UFC P4	LABORATORIO ENERGIA 4.0",	80
	TOTALE	1200

TECNICO SUPERIORE PER LA MOBILITÀ DELLE PERSONE E DELLE MERCI - "PASSENGERS SERVICES GENERAL MANAGER"

PEC: fondazione@pec.itscatania.it - Sito internet: www.fondazioneitscatania.it









UF	Denominazione Modulo/Unità Formativa	N. ORE
UFC 1	IL RUOLO PROFESSIONALE E L'ORGANIZZAZIONE DELLA NAVE	40
UFC 2	LA GESTIONE DEI PASSEGGERI A BORDO	60
UFC 3	LA GESTIONE DELLE RISORSE UMANE	40
UFC 4	LA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE	70
UFC 5	INFORMATICA DI BASE E GESTIONE DATI – IOT	100
UFC 6	COMUNICAZIONE	20
UFC 7	SOFT SKILLS AND HUMAN FACTORS	20
UFC 8	TEAMBUILDING	30
UFC 9	INGLESE	100
UFC 10	SICUREZZA RISCHIO MEDIO ALTO	50
UFC 11	LA CURA DEL CLIENTE	50
UFC 12	LE DINAMICHE RELAZIONALI	30
UFC 13	TECNICHE DI VENDITA	40
UFC 14	LA GESTIONE COMMERCIALE	60
UFC 15	LA PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DELLA RISTORAZIONE A BORDO	80
UFC 16	LABORATORIO FOOD	150
UFC 17	LABORATORIO HOSPITALITY	150
UFC 18	HACCP	10
	CORSI STCW	
UFC P1	ADDESTRAMENTO DI SOPRAVVIVENZA E SALVATAGGIO	20
UFC P2	ADDESTRAMENTO SULLA SICUREZZA PERSONALE E RESPONSABILITÀ SOCIALI – PSSR	18
UFC P3	PRIMO SOCCORSO ELEMENTARE A BORDO DI NAVI MERCANTILI	8
UFC P4	ANTINCENDIO DI BASE	16
UFC P5	CORSO DI INDOTTRINAMENTO ALLE ATTIVITÀ DI SECURITY PER IL PERSONALE MARITTIMO (SECURITY AWARENESS)	14
UFC P6	ADDESTRAMENTO PER IL PERSONALE MARITTIMO E ALTRO PERSONALE IN SERVIZIO SU NAVI PASSEGGERI.	24
		1200

"TECNICO SUPERIORE PER LA MOBILITA' DELLE PERSONE E DELLE MERCI" (SETTORE MARITTIMO - UFFICIALE DI COPERTA)









		N.
UFC 1	Denominazione Modulo/Unità Formativa ASTRONOMIA NAUTICA	<b>Ore</b> 50
UFC 2	CARTOGRAFIA E NAVIGAZIONE COSTIERA	70
UFC 3	COLREG	20
UFC 4	comunicazione	10
UFC 5	COMUNICAZIONI IN MARE E SEGNALAZIONI IN CODICE	15
UFC 6	DIFESA DELLA SALUTE E PREVENZIONEINFORTUNI	10
UFC 7	ELEMENTI DI AUTOMAZIONE NAVALE	30
UFC 8	ELEMENTI DI GEOPOLITICA	5
UFC 9	ENVIROMENTAL E PROCEDURE ANTINQUINAMENTO	10
UFC 10	ETICA DELL'UFFICIALE DI BORDO	5
UFC 11	FAMILIARIZZAZIONE ALL'IMBARCO	10
Ufc 12	INGLESE DI BASE	80
UFC 13	INGLESE MARITTIMO MARLINS AVANZATO CON TOSE	100
UFC 14	INTRODUZIONE ALLE CONVENZIONI INTERNAZIONALI	10
UFC 15	ISM CODE SMS	18
UFC 16	ISTRUZIONE COMPILAZIONE TRAINING BOOK	10
UFC 17	ISTRUZIONI DI SICUREZZA(SAFETY)	10
UFC 18	MANEGGIO E CARICHI SCORREVOLI E RIZZAGGIO CONTAINER	20
UFC 19	MANEGGIO E STIVAGGIO DEL CARICO	40
UFC 20	MANOVRA E GOVERNO DELLA NAVE	60
UFC 21	MARINE ACCIDENT PREVENTION	10
UFC 22	MARITIME LABOUR CONVENTION	10
UFC 23	METEOROLOGIA ED OCEANOGRAFIA	50
UFC 24	NAVIGAZIONE INTEGRATA	40
UFC 25	NORME DI DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI (MODULO SINISTRI MARITTIMI)	15









UFC 26	NORME DIRITTO INTERNAZIONALE E NAZIONALE	25
UFC 27	PIANIFICAZIONE DELLA NAVIGAZIONE	60
UFC 28	PROCEDURE EMERGENZA: RISCHI INCENDI A BORDO, INCAGLIO E FALLA	10
UFC 29	RESPONSABILITÀ A LIVELLO OPERATIVO PER IL CONTROLLO DELLE ATTIVITÀ DELLA NAVE E LA PROTEZIONE PER LE PERSONE A BORDO.	10
UFC 30	RESPONSABILITA' DELL'UFFICIALE IN COMANDO DI GUARDIA	10
UFC 31	TEORIA DELLA NAVE	50
UFC 32	VERIFICA STRUTTURE COMPARTIMENTI CARICO E ZAVORRA	10
UFC 33	SOFT SKILL AND HUMAN FACTOR	10
UFC 34	Tecnologie delle costruzioni navali	50
	CORSI STCW	
UFC P1	ADVANCED FIREFIGHTING	29
UFC P2	ECDIS	40
UFC P3	SENSORI DI NAVIGAZIONE	20
UFC P4	RADAR	42
UFC P5	RADAR ARPA	28
UFC P6	SECURITY DUTY	14
UFC P7	BRIDGE RESOURCE MANAGEMENT	15
UFC P8	PRIMO SOCCORSO SANITARIO A BORDO	15
UFC P9	LEADERSHIP	28
UFC P10	MAMS	26
		1200









# (SETTORE MARITTIMO - UFFICIALE DI MACCHINEO.

UF	Denominazione Modulo/Unità Formativa	N. Ore
UFC 1	GENERATORI DI VAPORE E AUSILIARI	30
UFC 2	LAVORAZIONI IN OFFICINA ELETTRICA E MECCANICA	40
UFC 3	ELETTROTECNICA E MISURE	40
UFC 4	MATERIALI IMPIEGATI IN CAMPO NAVALE	25
UFC 5	IMPIANTI DI PROPULSIONE NAVALE, DIESEL, TURBINE A VAPORE E A GAS, IMPIANTI AUSILIARI	80
UFC 6	ISTRUZIONE COMPILAZIONE TRAINING BOOK	10
UFC 7	ENVIROMENTAL E PROCEDURE ANTINQUINAMENTO	15
UFC 8	INTRODUZIONE ALLE CONVENZIONI INTERNAZIONALI	10
UFC 9	PROCEDURE EMERGENZA: RISCHI INCENDI A BORDO, INCAGLIO E FALLA	15
UFC 10	NORME DI DIRITTO DELLA NAVIGAZIONE NAZIONALI ED INTERNAZIONALI (MODULO SINISTRI MARITTIMI)	20
UFC 11	INGLESE DI BASE	80
Ufc 12	STRUTTURA DELLA NAVE	40
UFC 13	STABILITA' E ASSETTO DELLA NAVE	50
UFC 14	FAMILIARIZZAZIONE ALL'IMBARCO	10
UFC 15	COMUNICAZIONE	10
UFC 16	SOFT SKILL AND HUMAN FACTOR	10
UFC 17	ETICA DELL'UFFICIALE DI BORDO	5
UFC 18	ELEMENTI DI GEOPOLITICA	5
UFC 19	IMPIANTI ELETTRICI DI BORDO E MACCHINE ELETTRICHE	40
UFC 20	ELEMENTI DI AUTOMAZIONE NAVALE	40
UFC 21	MANEGGIO E STIVAGGIO DEL CARICO	40
UFC 22	MARITIME LABOUR CONVENTION	10
UFC 23	RESPONSABILITA' DELL'UFFICIALE DI MACCHINA DI GUARDIA	20
UFC 24	LUBRIFICANTI E COMBUSTIBILI E LORO TRATTAMENTO	30









UFC 25	IMPIANTI FRIGORIFERI, DI VENTILAZIONE E DI CONDIZIONAMENTO	30
UFC 26	LA NAVE IN BACINO	20
UFC 27	CONTROLLI AUTOMATICI ASPETTI TEORICI E APPLICATIVI(MACCHINE)	30
UFC 28	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE A BORDO	40
UFC 29	ESERCIZIO DI SISTEMI TECNICI	25
UFC 30	SISTEMI DI COMUNICAZIONE INTERNA	20
UFC 31	MOTORI DIESEL NAVALI	40
UFC 32	INGLESE MARITTIMO MARLINS AVANZATO CON TOSE	80
UFC 33	MANEGGIO E STIVAGGIO CARICHI SCORREVOLI E RIZZAGGIO CONTAINER	20
UFC 34	ISTRUZIONI DI SICUREZZA (SAFETY)	13
UFC 35	MARINE ACCIDENT PREVENTION	10
UFC 36	DIFESA DELLA SALUTE E PREVENZIONE INFORTUNI	10
UFC 37	ELETTRONICA	40
UFC 38	SERVIZI TECNICI DI BORDO	35
	CORSI STCW	
UFC P1	ERM LEADERSHIP	28
UFC P2	PRIMO SOCCORSO	24
UFC P3	ANTINCENDIO AVANZATO	29
UFC P4	HIGH VOLTAGE TECHNOLOGY OPERATIVO	5
UFC P5	MAMS	26
	Totale ore	1200

Quando è richiesta la laurea si intende Laurea Magistrale o titoli accademici precedenti, comunque equivalenti alla Laurea Magistrale.









Lauree diverse da quelle specificatamente richieste, ma il cui piano di studi è collegato a conoscenze e competenze inerenti il campo degli insegnamenti previsti, potranno essere eventualmente prese in considerazione, ad insindacabile giudizio della Commissione di selezione.

# Organizzazione Didattica

I corsi si svolgeranno dal Lunedì al Sabato e saranno articolati per almeno 30 ore settimanali di attività didattica.

- i libri di testo utilizzati nonché l'attività didattica e formativa saranno erogati con l'uso prevalente della lingua inglese;
- dovrà essere adottata da ciascun docente una metodologia didattica di tipo laboratoriale con lo studio e l'analisi di casi concreti;
- Il docente dovrà altresì predisporre il materiale didattico, in modo da poter essere inserito sulla piattaforma multimediale messa a disposizione dalla Fondazione ITS. Con la presentazione della domanda si dichiara:
- o Il possesso dei requisiti generali di ammissione;
- Il livello di possesso delle competenze linguistiche, didattiche e tecniche;
- La disponibilità a partecipare a uno o più corsi di formazione sulle metodologie che saranno utilizzate nella didattica ITS;
- la disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche di Coordinamento dei Docenti dell'Istituto al fine di omologare le metodologie didattiche agli obiettivi stabiliti dal Comitato Tecnico Scientifico.
- La disponibilità ad aggiornare annualmente il proprio CV e darne evidenza nell'area specifica del portale della Fondazione.
- o La disponibilità a frequentare i percorsi di formazione e aggiornamento organizzati dall' ITS.
- Ad effettuare in proprio o in modo organizzato dall'ITS, corsi di formazione "Train to Trainer" ai sensi degli IMO Model Course 6.09 e 6.10.

Gli incarichi di insegnamento avranno forma giuridica di incarico aggiuntivo oppure di prestazione d'opera o di prestazioni d'opera professionali soggette a regime IVA. In generale le funzioni che dovranno essere svolte saranno:









- a) programmare il lavoro e le attività inerenti la disciplina che sarà affidata, predisponendo il materiale didattico necessario;
- valutare, in riferimento alla propria disciplina, le competenze in ingresso dei corsisti al fine di accertare eventuali competenze già in loro possesso ed attivare misure di individualizzazione del percorso formativo;
- c) mettere in atto strategie di insegnamento adeguate alle competenze accertate;
- d) monitorare il processo di apprendimento con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- e) valutare le competenze acquisite con test finali in uscita all'unità;
- f) far sostenere colloqui finalizzati all'accreditamento delle competenze in esito;
- g) esprimere le valutazioni sui corsisti con voti e giudizi su ciascuno;
- h) relazionare circa le proprie attività;
- i) predisporre lezioni frontali, o di interazione dei gruppi per fini specialistici.

## Si precisa che:

 una stessa Unità Formativa potrà essere articolata in più moduli didattici ed assegnata ad uno o più docenti sulla base di specifiche competenze/esperienze, a giudizio insindacabile della Commissione.

# **CRITERI DI SELEZIONE**

Il Gruppo di Progetto procederà ad una valutazione dei curricula e compilerà un elenco da cui attingere a seconda delle necessità. Gli esperti designati, su richiesta, dovranno esibire integrazioni del curriculum vitae relativamente alle certificazioni delle esperienze maturate. I candidati dipendenti della P.A. dovranno essere autorizzati dal proprio datore di lavoro e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio preventivo di detta autorizzazione. L'ITS si riserva la facoltà di revocare il bando, a suo insindacabile giudizio, in qualsiasi momento.

Nell'assegnazione degli incarichi il Gruppo di progetto terrà conto dei seguenti criteri di preferenza:

1) possesso del requisito di dipendenza o collaborazione a qualunque titolo con uno o più Soci della Fondazione;









2) possesso del requisito di dipendenza o collaborazione a qualunque titolo con le aziende che abbiano dichiarato la propria disponibilità per attività di esercitazione e/o stage;

## Si precisa che il personale prescelto avrà l'obbligo di:

- Partecipare alle attività di formazione;
- Partecipare alle riunioni convocate dal Presidente della Fondazione;
- Definire nel dettaglio i programmi e le attività di docenza, verifica e valutazione;
- Contestualmente alla docenza aver cura di compilare il registro delle attività d'aula, procedere alle verifiche in itinere ed alla valutazione degli apprendimenti a fine modulo/UFC;
- Predisporre i materiali e i report sulle attività svolte;
- Partecipare alla valutazione finale.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

La Fondazione ITS stipulerà un contratto con l'esperto selezionato che non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale, né a trattamento di fine rapporto. Gli incarichi di docenza avranno forma giuridica di prestazione d'opera o di prestazioni d'opera professionali soggette a regime IVA, (in caso di esenzione indicare le motivazioni previste da norme specifiche ed i riferimenti normativi). Per la Sua prestazione, la Fondazione ITS riconoscerà all'esperto un compenso lordo orario determinato in € 50,00 (euro cinquanta/00) (al lordo di IRPEF e al lordo di IVA e della quota contributo previdenziale) per le ore effettivamente prestate. Il compenso lordo orario omnicomprensivo verrà corrisposto al termine delle attività e successivamente all'effettiva erogazione dei finanziamenti.

## TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Nella domanda, il candidato dovrà autorizzare la Fondazione, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati personali contenuti nella dichiarazione di interesse. Con riferimento alle disposizioni di cui al D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione potranno essere inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dal decreto stesso, per i necessari adempimenti che









competono alla Fondazione in ordine alle procedure di selezione, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti, normativa comunitaria. I dati personali saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge e con l'impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono. I dati saranno trattati da soggetti autorizzati e saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei per il tempo necessario all'assolvimento dei compiti per i quali sono stati richiesti.

## INFORMAZIONI GENERALI

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi alla Segreteria della **Fondazione Istituto Tecnico Superiore Mobilità Sostenibile Trasporti Catania in viale A. Alagona 99** Tel. 095 7137228 o utilizzare i seguenti indirizzi di posta elettronica: segreteria@fondazioneitscatania.it; fondazione@itscatania.pec.it.

Il presente Bando viene pubblicizzato mediante:

1) affissione all'Albo della Fondazione ITS e del locale Centro per l'impiego;

PER LA MOBILITA SOS

CHIST SNOTZYCH

- 2) pubblicazione sul sito web della Fondazione ITS: www.fondazioneitscatania.it;
- 3) pubblicazione sul sito del FSE: www.sicilia-fse.it;
- 4) trasmissione alle imprese socie dell'ITS.

Si allega: Istanza di partecipazione (Allegato 1); Scheda di partecipazione per i ruoli (Allegato 2)

Il Presidente

. Antonio Scamardella