

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica
- I.T.S. Academy -

REGOLAMENTO CORSI

Viale Artale Alagona n. 99, 95126 - Catania
Tel. 0957137228

E-mail: presidente@fondazioneitscatania.it – segreteria@fondazioneitscatania.it

PEC: fondazione@pec.itscatania.it

Sito internet: www.itscatania.it

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica *- I.T.S. Academy -*

REGOLAMENTO ORGANIZZATIVO E DIDATTICO

PREMESSA

Gli ITS ACADEMY sono scuole di eccellenza ad alta specializzazione tecnologica post di diploma che permettono di conseguire il titolo di tecnico superiore. Sono espressione di una strategia fondata sulla connessione delle politiche d'istruzione, formazione e lavoro con le politiche industriali.

La loro priorità è di ampliare la formazione professionalizzante di tecnici con elevate competenze tecnologiche e tecniche professionali, allo scopo:

- di contribuire in modo sistematico a sostenere le misure per lo sviluppo economico e la competitività del sistema produttivo;
- e di assicurare, con continuità, l'offerta di tecnici superiori a livello post-secondario in relazione alle aree tecnologiche considerate strategiche

LA FONDAZIONE ISTITUTO TECNOLOGICO SUPERIORE PER IL SETTORE MOBILITA' SOSTENIBILE E LOGISTICA – ITS ACADEMY opera nelle Aree Tecnologiche:

- Mobilità sostenibile e logistica
- energia

Eroga percorsi didattico/formativi biennali o triennali e sono articolati in semestri:

- i corsi biennali di V livello EQF (quinto livello del Quadro europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente) hanno la durata di quattro semestri con almeno 1.800 ore di formazione. Al termine del corso e previo superamento delle prove e valutazioni finali viene conseguito il **“diploma di specializzazione per le tecnologie applicate”**,
- i corsi triennali di VI livello EQF (sesto livello del Quadro Europeo delle qualifiche per l'apprendimento permanente) hanno la durata di sei semestri con almeno 3.000 ore di formazione. Al termine del corso e previo superamento delle prove e valutazioni finali viene conseguito il **“diploma di specializzazione superiore per le tecnologie applicate”**.

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica *- I.T.S. Academy -*

IL PROGETTO EDUCATIVO

La Fondazione ITS Academy si dedica alla formazione di tecnici superiori altamente specializzati, destinati a operare in vari settori strategici dell'economia. L'attività formativa si basa su un approccio integrato che unisce modelli culturali, esistenziali e professionali, promuovendo valori etici, morali e comportamentali indispensabili per chi si prepara ad assumere funzioni di comando e gestione.

Il processo formativo è progettato per sviluppare negli allievi capacità decisionali e di governo, orientando le attitudini e le competenze personali verso un approccio dinamico con la formazione e al lavoro. Gli allievi sono incoraggiati a valutare le proposte che ricevono e ad auto-valutarsi nei risultati e nei processi lavorativi, relazionali e di apprendimento.

La vita comunitaria all'interno dell'ITS ACADEMY è retta dal principio delle pari dignità di ciascuno, senza distinzioni di sesso, razza, lingua, religione, opinioni politiche, condizioni personali e sociali. Essa deve essere improntata non solo al principio della civile convivenza nel rispetto dei diritti e dei doveri di ciascuno, ma anche a principi di solidarietà, lealtà e reciproca collaborazione.

IL PROGETTO DIDATTICO

Il progetto educativo si concretizza nelle logiche adottate nella costruzione dell'offerta didattica desunte dagli obiettivi stabiliti dal DPCM 25/01/2008 e dalla legge 107 del 13/07/2015.

I percorsi comprendono:

- didattica in laboratorio e in aula: svolta per almeno il 60% del monte orario complessivo da docenti provenienti dal mondo del lavoro
- tirocini obbligatori, anche all'estero, per almeno il 35% del monte orario complessivo.

Al termine del corso, gli allievi che vi sono ammessi sostengono le prove di verifica finale delle competenze acquisite.

Le prove sono tre: una prova scritta, una prova teorico pratica ed una prova orale e sono correlate all'area tecnologica, ambito e figura professionale di riferimento del percorso formativo.

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica *- I.T.S. Academy -*

NORME GENERALI E RESPONSABILITÀ

- I corsi ITS Academy della Fondazione ITS Academy si svolgono presso la sede di Viale Artale Alagona, 99 e altre sedi funzionali al piano formativo.
- La gestione è affidata alla Fondazione ITS Academy, che organizza il servizio secondo le proprie finalità istituzionali.
- Il Direttore dei Corsi e il Coordinatore dei Corsi sono responsabili della corretta applicazione del regolamento e del buon andamento del servizio.

NORME DI CARATTERE GENERALE

1. L'orario settimanale delle lezioni è articolato su un massimo di 48 ore settimanali.
2. La durata e l'orario delle lezioni possono essere definiti in base alle esigenze di compilazione del calendario didattico.
3. L'ingresso degli Allievi è previsto nei quindici minuti che precedono l'orario di inizio delle lezioni giornaliere. In caso di ritardo superiore ai 15 minuti dall'inizio delle lezioni, l'Allievo dovrà presentare documentazione comprovante la natura del ritardo e sarà accompagnato dal tutor a partire dall'inizio del modulo successivo. In caso di cinque ritardi ingiustificati, si provvederà ad un richiamo scritto.
4. Ogni Allievo è tenuto a rispettare l'orario di inizio e fine delle lezioni e a comunicare al Tutor o al Coordinatore Didattico eventuali necessità di variazioni rispetto all'orario stabilito. Tali variazioni, in ingresso e in uscita, saranno riportate sul registro di classe.
5. Ogni Allievo è tenuto ad una corretta compilazione e conservazione del registro di classe. Qualora fossero rilevate anomalie nella attestazione della presenza (firme non conformi), il Direttore dei Corsi provvederà ad un richiamo scritto;
6. L'Allievo ha diritto ad utilizzare, durante lo svolgimento dei corsi, gli spazi esterni, le strutture interne ed esterne, le attrezzature e gli arredi dell'ITS, nel rispetto degli orari e delle norme che ne regolamentano l'uso e delle necessità degli altri Allievi, e con l'obbligo di mantenimento del decoro e della pulizia degli stessi e nel rispetto della normativa generale sulla salute e sicurezza.

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica *- I.T.S. Academy -*

7. L'Allievo ha altresì diritto a ricevere in dotazione il materiale didattico di uso individuale, quando previsto, e a consultare il materiale in dotazione all'ITS, disponibili anche nell'area del portale della Fondazione ITS.
8. Gli allievi sono responsabili civilmente e penalmente di eventuali danni arrecati a persone e/o cose, con tutti i provvedimenti del caso.
9. La frequenza del corso è obbligatoria e non è ammesso un numero di ore di assenza superiore al 20% complessivo per il corso biennale e al 10% complessivo per il corso triennale. Il periodo di conseguimento delle Certificazioni non ammette riduzioni, ad eccezione del riconoscimento da parte del CTS di eventuali crediti formativi già acquisiti.
10. In caso di assenza dalle lezioni, l'Allievo è tenuto a comunicare al Tutor o al Coordinatore Didattico il motivo dell'assenza;
11. In caso di assenza ingiustificata, sarà effettuata verifica delle motivazioni dell'assenza, adottando le modalità ritenute di volta in volta più adeguate; in questo caso l'Allievo dovrà fornire le motivazioni della mancata presenza. Qualora si ritenesse la giustificazione prodotta inadeguata, l'Allievo risulterà assente ingiustificato. Dopo tre assenze ingiustificate, si provvederà ad un richiamo scritto;
12. Qualora l'assenza ingiustificata sia superiore a cinque (5) giorni consecutivi, l'Allievo è tenuto a comunicare, contestualmente le motivazioni dell'assenza, le proprie intenzioni rispetto alla prosecuzione del percorso formativo intrapreso;
13. Gli Allievi sono tenuti a rimanere in aula durante l'intero svolgimento delle lezioni. In caso di necessità, l'allontanamento dall'aula deve essere autorizzato dal Docente, Tutor, Coordinatore o Direzione.
14. Gli Allievi sono tenuti a partecipare a manifestazioni di carattere ufficiale e istituzionale, in rappresentanza dell'ITS, qualora richiesto dal Direttore. In caso di mancata risposta alla convocazione, l'Allievo dovrà presentare giustificazione scritta. Qualora si ritenesse la giustificazione prodotta inadeguata, si provvederà ad un richiamo scritto.

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica *- I.T.S. Academy -*

15. Gli Allievi sono tenuti a mantenere costantemente, in particolare durante le lezioni, un comportamento corretto e rispettoso dei diritti degli altri Allievi, dei Docenti e dei Tutor;
16. Ogni Allievo è tenuto ad un uso idoneo delle aule e dei laboratori (limitato esclusivamente alle ore di lezioni o a motivi di studio). Non è consentito l'utilizzo delle attrezzature informatiche senza la presenza e/o l'autorizzazione di Docenti, Tutor o della Direzione. In caso di inadempienza, si provvederà ad un richiamo scritto. Se tale inadempienza si dovesse reiterare nel tempo, l'Allievo sarà privato della possibilità di utilizzare le attrezzature informatiche anche per motivi di studio fatta salva ogni altra responsabilità.
17. E' fatto divieto di installazione sui PC dei laboratori di programmi non autorizzati dalla Direzione. Non è altresì consentito l'utilizzo di Internet dai laboratori per uso personale.
18. Nei percorsi formativi ogni Allievo è tenuto a custodire personalmente il materiale che gli è stato consegnato. In caso di ritiro dal corso, il materiale consegnato sotto forma di prestito deve essere restituito alla Direzione dell'ITS. In caso contrario, l'Allievo inadempiente ne risponderà a titolo personale.
19. I corsi dell'ITS prevedono l'intervento di finanziamento pubblico e privato. I corsi ITS Academy prevedono l'erogazione, oltre che di lezioni frontali e di laboratorio, anche di corsi con rilascio di Certificazioni, sussidi, viaggi. Qualora l'allievo interrompa anticipatamente il percorso formativo intrapreso, a prescindere dalle cause, si procederà al recupero delle spese sostenute per la formazione dell'Allievo ed in particolare a quelle sostenute dall'ITS per le certificazioni che rappresentano una dotazione personale.
20. Gli Allievi sono tenuti alla frequenza degli stage secondo le modalità ed i tempi dettati dalla Fondazione. Qualora non venisse rispettata la calendarizzazione proposta, sarà cura del Coordinatore o Direttore adottare i provvedimenti sanzionatori applicabili fino alla decadenza della partecipazione al corso e alla restituzione delle spese sostenute.
21. Gli Allievi sono tenuti al pagamento delle quote di iscrizione secondo le modalità ed i tempi previsti dal bando. Il mancato pagamento delle quote previste porterà ad applicare i

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica *- I.T.S. Academy -*

provvedimenti sanzionatori previsti fino alla decadenza della partecipazione al corso e alla restituzione delle spese sostenute.

DIVIETI

1. Durante le lezioni è vietato l'uso di cellulari e di riproduttori audio/video, inclusi gli auricolari;
2. Agli Allievi è vietato compiere azioni che possano costituire rischio per persone o cose o che violino leggi o regolamenti vigenti.
3. All'interno dei locali dell'ITS Academy è assolutamente vietato fumare, ai sensi dell'art. 51 della legge n° 3 del 16 gennaio 2003, della circolare interpretativa del Ministero della Salute del 17 dicembre 2004 e dell'ordinanza del Ministero della Salute del 26 giugno 2013. L'inosservanza di tale divieto comporterà l'applicazione delle sanzioni di cui alla suddetta legge. In caso di mancato rispetto di uno o più divieti, si procederà alla segnalazione alla Direzione, che provvederà all'individuazione degli aspetti sanzionatori applicabili.

ORGANISMI DI RAPPRESENTANZA DEGLI ALLIEVI

In applicazione dei principi educativi enunciati all'Art. 2 del presente Regolamento, la Fondazione ITS Academy intende coinvolgere gli Allievi nella gestione responsabile delle attività di Istituto. A tal fine, mette a disposizione spazi adeguati a consentire agli Allievi di riunirsi e discutere delle problematiche relative ai piani di studio, programmi didattici e altre questioni di interesse riguardanti il percorso formativo e la permanenza in Istituto. Qualora gli Allievi lo ritengano opportuno, l'esito di tali discussioni potrà essere presentato al Coordinatore Didattico, che valuterà l'opportunità di sottoporlo all'attenzione del Comitato Tecnico Scientifico per renderlo operativo.

APPLICAZIONE DELLE SANZIONI DISCIPLINARI

L'applicazione delle sanzioni relative al mancato rispetto del presente regolamento è demandata al Coordinatore Didattico/Direttore del Corso.

I casi in cui si può dar luogo all'allontanamento dall'ITS sono i seguenti:

- 1) Tre lettere di richiamo ufficiale nel corso di un anno accademico

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica - I.T.S. Academy -

- 2) Gravi o ripetute violazioni del regolamento o comportamenti altamente lesivi dell'immagine dell'ITS
- 3) Interruzione dello stage dovuto a gravi infrazioni comportamentali o disciplinari
- 4) Rifiuto da parte dell'allievo del calendario.

In caso di mancanze gravi da parte di un Allievo, tali da poterne decretare l'allontanamento dall'Istituto, l'Organo preposto a deliberare in merito è il Consiglio di Disciplina, con nomina biennale, così composto:

- Presidente
- Direttore Corso
- Coordinatore Didattico
- Rappresentante delle Aziende o Compagnia di Navigazione

In caso di gravi infrazioni che possano pregiudicare la serenità dell'ambiente o creare rischio per la vita collettiva, il Coordinatore può provvedere alla sospensione cautelare dell'Allievo, convocando entro le successive 48 ore il Consiglio di Disciplina, che dovrà riunirsi entro i 5 giorni successivi alla convocazione. Di tale riunione si darà comunicazione all'interessato. L'Allievo può presentare, tramite il Coordinatore, una memoria scritta a sua discolpa 48 ore prima della riunione del Consiglio.

All'Allievo verrà data lettura del presente regolamento all'atto della prima giornata di lezione e sarà tenuto, seduto stante, a firmarne l'accettazione per presa visione.

REGOLAMENTAZIONE TIROCINIO

L'ITS Academy per la Mobilità Sostenibile e Logistica garantisce agli Allievi i periodi di tirocinio previsti dai programmi di studio e dai bandi pubblici.

I tirocini devono coprire almeno un terzo del percorso di studi e si svolgono in strutture portuali, cantieri o aziende convenzionate.

La pianificazione dei tirocini è strettamente correlata alla frequenza dei moduli in aula.

Fondazione I.T.S. per il settore Mobilità Sostenibile e Logistica *- I.T.S. Academy -*

In caso di rifiuto o interruzione anticipata del tirocinio da parte dell'Allievo, l'ITS Academy potrebbe non essere in grado di garantire il completamento del periodo di tirocinio previsto.

Le aziende convenzionate considerano i tirocini un investimento per formare futuri tecnici e ufficiali, promuovendo la fidelizzazione degli Allievi.

Durante il tirocinio possono essere erogate retribuzioni, rimborsi spese o borse lavoro.

E' obbligatoria la compilazione quotidiana del libretto di formazione in tirocinio.

Gli allievi sono tenuti al rispetto della normativa vigente sulla "Salute e Sicurezza sul lavoro", nonché agli obblighi civilistici e fatta salva ogni eventuale responsabilità penale.

MODALITA' D'INOLTRO DEI RECLAMI

Le modalità di inoltro di reclami da parte dei discenti, riguardanti eventuali problematiche relative all'erogazione delle attività formative e dei tirocini, sono le seguenti:

- a) Il reclamo dovrà essere inoltrato alla segreteria;
- b) Il responsabile a cui indirizzare il reclamo è il Presidente.

Il Presidente, dopo aver ascoltato le parti coinvolte, valuterà le azioni necessarie da intraprendere, come disposto dalla PO 8.2 – Non conformità, reclami, azioni correttive e azioni preventive.

RINUNCIA AGLI STUDI

Lo studente può rinunciare agli studi presso l'ITS Academy in qualsiasi momento.

La rinuncia comporta l'annullamento dell'intera carriera accademica.

La volontà di rinuncia agli studi deve essere manifestata tramite una dichiarazione scritta presentata al Direttore del Corso o al Coordinatore del Corso.

Lo studente rinunciatario non ha diritto al rimborso delle tasse già pagate. Inoltre, è tenuto a restituire tutto il materiale concessogli in comodato d'uso, secondo quanto stabilito dal Regolamento della Fondazione ITS Academy, e a rimborsare eventuali costi sostenuti dall'ITS Academy per attestati e certificazioni ottenute durante il percorso formativo.